

Prot. 160/I.12 del 18/04/2024

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Avviso AOOGABMI prot. n. 0130341 del 09-11-2023

AVVISO PUBBLICO PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI

NR. 1 ESPERTO INTERNO o ESTERNO

NR. 1 TUTOR INTERNO

aventi ad oggetto: *Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione* - **Corso curricolare di Coding e robotica: introduzione alla programmazione per lo sviluppo del pensiero logico – classe 4^a primaria a.s. 2023/24 – 2024/25**

Codice CUP di progetto	H24D23002290006
Codice locale di progetto	M4C1I3.1-2023-1202-P-30875
Titolo del progetto	Logicando
Ente gestore	Fondazione Azzoaglio best Education ETS
Scuola paritaria non commerciale capofila	CN1M00400Q – Mons. Andrea Fiore
Sede dell'attività	Ist. Fiore – C.so Dante 52 - 12100 Cuneo

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e modalità di candidatura

1. Premesso che la presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, il presente avviso pubblico di selezione (a seguire, anche "Avviso") è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali (a seguire, anche "Incarico") per la realizzazione di percorso di potenziamento didattico curricolare delle discipline STEM nella classe 4^a primaria. L'Avviso prevede 1 incarico di esperto e 1 incarico di tutor.



2. L'esperto avrà il compito di:

- a. partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del progetto;
- b. utilizzare la piattaforma informatica FUTURA per l'immissione di quanto richiesto;
- c. predisporre, con l'assistenza del tutor, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre;
- d. fornire al Coordinatore delle attività didattiche ed educative, e/o ai componenti del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del progetto;
- e. svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica.

3. Il tutor avrà i seguenti compiti prioritari:

- a. facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto, all'interno del suo tempo di attività;
- b. svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- c. partecipare con gli esperti alla valutazione degli esiti formativi degli allievi.
- d. assicurare la propria presenza in aula durante le lezioni dell'esperto;
- e. coadiuvare l'esperto durante le esercitazioni;
- f. compilare e gestire gli archivi dei dati anagrafici degli allievi;
- g. facilitare la continuità del percorso formativo;
- h. supportare i partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti allo svolgimento dell'attività;
- i. facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula;
- j. fornire ai corsisti i materiali didattici;
- k. fornire notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere durante lo svolgimento del progetto;
- l. controllare e mantenere aggiornati:
 - i. il calendario delle lezioni sulla piattaforma FUTURA, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche agli interessati;
 - ii. il registro delle presenze (il tutor ha il compito d'inserire le presenze giornaliere sul registro perentoriamente entro le ore 24,00 della giornata in cui si svolge la lezione, anche in collaborazione con l'esperto);
 - iii. il conteggio delle ore di presenza degli allievi.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - abbiano comprovata esperienza nella didattica delle discipline STEM (in particolare coding e robotica)
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, compresa l’insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto d’interesse. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: esperienze lavorative attinenti al progetto (esperto, tutor valutatore, figura di supporto in progetti di istituto, PON, POR, PNRR, tutor PFI e/o attività laboratoriali volte a padroneggiare l’utilizzo di linguaggi di programmazione per lo sviluppo di competenze di robotica educativa con particolare riferimento alla programmazione visuale a blocchi, all’ utilizzo dei robottini e ai kit scientifici per la Scuola Primaria e/o attività di coaching e gestione dello stato emotivo con capacità di instaurare relazioni efficaci di empatia e ascolto con alunne e alunni della Scuola Primaria).

2. L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Si precisa che l'avviso è rivolto, secondo le priorità indicate in tabella, a

1	Personale interno in servizio presso le Scuole della Fondazione Azzoaglio Best Education ETS
2	Personale esterno con esperienze professionali

3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici, di studio e di servizio presentati, come segue:

MACROCRITERI	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
A. Titoli di studio (max 7 punti) <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica	3 punti
	Possesso di titolo di laurea triennale (da considerare solo in caso di non possesso di laurea magistrale/ specialistica)	2 punti
	Diploma di scuola secondaria superiore (da considerare solo in caso di non possesso di titolo di studio universitario)	1 punto
	Possesso di Master (I/II livello) /corsi di perfezionamento annuali inerenti il profilo per cui si candida	Max 2 punti
	Pubblicazioni inerenti il profilo per cui si candida	Max 2 punti
B. Titoli Culturali specifici (max 6 punti)	Partecipazione a corsi di formazione inerenti il profilo per cui si candida (1 punto per ciascun corso)	Max 3 punti
	Eventuali ulteriori certificazioni e/o altri titoli inerenti il profilo per cui si candida debitamente documentati (1 punto per ciascun certificato)	Max 3 punti
C. Titolo di Servizio o Lavoro (max 30 punti)	Esperienze lavorative caratterizzate dall'effettivo svolgimento di incarichi inerenti il profilo per cui si candida (max 3 punti per ogni anno, col massimo di 10 anni valutabili). Per ogni anno di servizio possono essere assegnati 1 o 2 punti in caso di incarichi solo parzialmente inerenti il profilo per cui si candida	Max 30 punti

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. ore 10 a decorrere dal 29 aprile 2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. PER il tutor

Il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 34/h (€ trentaquattro/00), inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, nel rispetto della disciplina delle opzioni semplificate dei costi adottata nel quadro dell'Avviso "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)".

PER IL Formatore

Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79/h (€ settantanove/00), inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, nel rispetto della disciplina delle opzioni semplificate dei costi adottata nel quadro dell'Avviso "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)".

2. Il corrispettivo verrà erogato al termine del percorso e solo dopo la presentazione del foglio firme, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 24 aprile 2024, a mezzo peo o tramite consegna a mano agli uffici di Segreteria.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore

oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. I componenti della Commissione di selezione sono il procuratore del Legale rappresentante dell'Ente giuridico, nella persona di Basso Laura, il Coordinatore didattico della scuola secondaria di primo grado Ist. Mons. Andrea Fiore – CN1M00400Q, nella persona di Chiesa Monica e la responsabile dell'Ufficio amministrativo dell'Ist. Mons. Andrea Fiore, sig. Alessandra Birolo.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:



Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Scuola secondaria di primo Grado Mons. Andrea Fiore, con sede in Cuneo, C.so Dante n. 52, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: fondazioneabeduction@pec.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Mons. Andrea Fiore è stato individuato, con contratto di servizi del 14/09/2023, nell'avv. Daniela Dadone, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: avvocatodadonedaniela@hotmail.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 10 – Referente dell'Avviso di selezione e informazioni

Il referente dell'Avviso di selezione è il Coordinatore didattico della scuola secondaria di primo grado Mons. Andrea Fiore – CN1M00400Q, nella persona di Chiesa Monica, 0171692227, email info@istitutofiore.it.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito della Fondazione Azzoaglio Best Education al seguente indirizzo: <https://fondazioneabe.it/competenze-stem-d-m-65-2023/> , sul sito della scuola capofila Mons. Andrea Fiore al seguente link: <https://istitutofiore.it/istituto/competenze-stem/>

Cuneo, 18 aprile 2024

Il Delegato del Legale Rappresentante

Il Coordinatore delle attività scolastiche e educative

Prof.ssa Monica Chiesa

(procura n. 34396 del 13/09/2023)

Registrazione n. 17522 del 14/09/2023)

È allegato al presente format di Avviso pubblico:

- All. A: Domanda di partecipazione